



Câmara Municipal de Birigüi

Estado de São Paulo

Câmara Municipal de Birigüi - SP



PROTOCOLO GERAL 3175/2025
Data: 05/11/2025 - Horário: 11:04
Legislativo - IND 437/2025

437/25

INDICAÇÃO Nº

Implantação da Secretaria Municipal de Planejamento
Estratégico com utilização de profissionais municipais

Senhor Presidente:

Respeitadas as formalidades de estilo, por intermédio de Vossa Excelência, INDICAMOS à Prefeita Municipal Estudo para implantação da Secretaria Municipal de Planejamento Estratégico com utilização de profissionais municipais.

Excelentíssima Prefeita:

Considerando a necessidade de aprimorar o planejamento estratégico da cidade, otimizar recursos e fortalecer a capacidade de captação de recursos municipais, estaduais e federais, sugiro o estudo para implantação da Secretaria Municipal de Planejamento Estratégico, estruturada de forma virtual e multidisciplinar, com a seguinte organização:

O núcleo estratégico ficaria localizado junto ao gabinete da prefeita, com um(a) secretário(a) responsável pela coordenação geral;

Os profissionais envolvidos permaneceriam vinculados às suas secretarias de origem, atuando em seus setores, mas conectados virtualmente e dedicando parte de sua carga horária às ações estratégicas da secretaria;

Poderão ser utilizados servidores concursados, comissionados ou em regime temporário, aproveitando a capacidade técnica já existente na prefeitura;

O modelo prevê integração e cooperação entre secretarias, com acompanhamento por meio de reuniões, relatórios e plataformas digitais.

Segue abaixo a tabela anexa com cargos, funções e atuação virtual proposta, mostrando que cada servidor poderia contribuir virtualmente sem deixar sua secretaria de origem:

Tabela de Composição da Secretaria de Planejamento Estratégico – Modelo Virtual

Cargo / Especialidade	Formação Acadêmica	Funções Principais	Secretaria de Origem	Atuação Virtual na Secretaria de Planejamento
Secretário(a) de Planejamento Estratégico	Administração Pública	Gestão Pública	Economia, Administração Pública	Coordenação geral, definição de prioridades, articulação entre secretarias
Gabinete do Prefeito	Coordenação central de projetos estratégicos	Arquitetura e Urbanismo, Engenharia Civil, Geografia	Arquitetura e Urbanismo, Engenharia Civil, Geografia	Coordenação central de projetos estratégicos
Analista de Planejamento Urbano / Territorial	Arquitetura e Urbanismo, Engenharia Civil, Geografia	Planos diretores, zoneamento, diretrizes de crescimento	Arquitetura e Urbanismo, Engenharia Civil, Geografia	Arquitetura e Urbanismo, Engenharia Civil, Geografia
Participação em projetos de planejamento urbano, reuniões e relatórios	Economia, Administração Pública	Estudos de viabilidade econômica, projeção de crescimento	Economia, Administração Pública	Participação em projetos de planejamento urbano, reuniões e relatórios
Economista / Analista de Políticas Públicas	Economia, Administração Pública	Estudos de viabilidade econômica, projeção de crescimento	Economia, Administração Pública	Economia, Administração Pública
Fazenda / Planejamento	Análise econômica de projetos e políticas, indicadores de desempenho	Análise econômica de projetos e políticas, indicadores de desempenho	Fazenda / Planejamento	Análise econômica de projetos e políticas, indicadores de desempenho



Câmara Municipal de Birigüi

Estado de São Paulo

Analista de Captação de Recursos / Convênios Administração, Ciências
Contábeis Identificação de editais, elaboração de projetos, prestação de contas
Governo / Planejamento Desenvolvimento de projetos para recursos estaduais
e federais

Contador / Analista Financeiro Municipal Ciências Contábeis, Economia
Controle de recursos, análise financeira de projetos Fazenda / Planejamento
Avaliação de custos e orçamento municipal para projetos estratégicos

Analista de Infraestrutura / Obras Engenharia Civil, Engenharia Ambiental Avaliação de
viabilidade técnica, coordenação de Obras / Planejamento Integração em
projetos estratégicos de infraestrutura e logística urbana

Gestor de Projetos / PMO Administração, Engenharia Planejamento de
cronogramas, indicadores, metodologias Planejamento / Gabinete Organização
de execução de projetos, acompanhamento e relatórios

Especialista em Sustentabilidade / Meio Ambiente Engenharia Ambiental, Ciências
Ambientais Avaliação de impacto ambiental, políticas verdes Meio Ambiente /
Planejamento Contribuição em projetos sustentáveis e regulamentação
ambiental

Comunicação e Engajamento Social Comunicação Social, Jornalismo
Comunicação com sociedade civil, mobilização social Governo /
Planejamento Produção de relatórios, apresentações, articulação com a
comunidade

Vantagens do modelo proposto:

Aproveitamento da mão de obra qualificada já existente na prefeitura;

Redução de custos com novas contratações;

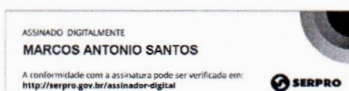
Integração eficiente entre secretarias;

Planejamento estratégico contínuo e conectado ao gabinete;

Maior capacidade de captação de recursos e execução de projetos de desenvolvimento municipal.

Diante do exposto, solicito que Vossa Excelência considere estudar a viabilidade de implantação desta Secretaria, fortalecendo a gestão pública e promovendo o desenvolvimento sustentável e estratégico de Birigüi.

Câmara Municipal de Birigüi,
Em 5 de novembro de 2025



MARCOS ANTONIO SANTOS
VEREADOR.